



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЗЕЛЕНОВСКАЯ ШКОЛА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИЛОВАЙСК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «Зеленовская школа г.о. Иловайск»)

ул. Школьная, д. 1, с. Зелёное, г. о. Иловайск, Донецкая Народная Республика, 287310, телефон: +79493668626;
e-mail: zelenoe.shkola.2000@mail.ru; ОГРН 1229300089226; ИНН/КПП 9304012205/930401001

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом

ГБОУ «Зеленовская школа г.о. Иловайск»

Протокол от 16.08.24 № 1



УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ «Зеленовская школа г.о. Иловайск»

Иловайск»

Ю.Д. Ефимова

Приказ от 16.08.24 № 78

ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ
«Здоровое поколение»

с. Зеленое - 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Школьный спортивный клуб «Здоровое поколение» (далее по тексту - ШСК) является подразделением ГБОУ «Зеленовская школа г.о. Иловайск» (далее по тексту - Школа), создан на добровольных началах по инициативе обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей).

1.2. Целью ШСК является привлечение обучающихся Школы к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в Школе традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.

1.3. ШСК осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями Школы.

1.4. В своей деятельности ШСК руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», Уставом ГБОУ «Зеленовская школа г.о. Иловайск», а также настоящим Положением.

1.5. Структура и штат ШСК утверждаются директором Школы.

1.6. Настоящее положение о ШСК (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.

1.7. Для реализации целей, задач и функций деятельности ШСК взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

2. Задачи ШСК

2.1. Целью деятельности ШСК является способствование формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях физической культурой и спортом у обучающихся. Активное содействие физкультурному и духовному воспитанию обучающихся, организации спортивного досуга.

2.2. Задачами деятельности ШСК являются:

2.2.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.

2.2.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.2.3. Организация физкультурно-спортивной работы Школы во внеурочное время.

2.2.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни ШСК.

2.2.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.

2.2.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.

2.2.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.

2.2.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.

2.2.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

2.2.10. Участие в мероприятиях, организуемых на муниципальном уровне.

2.2.11. Повышение рейтинга Школы.

3. Функции ШСК

3.1. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:

3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.

3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, городских, муниципальных).

3.1.4. Пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта,

здорового образа жизни.

3.1.5. Создает условия для подготовки членов ШСК к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

3.1.6. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

3.1.7. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов ШСК, а также приглашенных гостей.

4. Структура ШСК

4.1. Деятельность ШСК курирует заместитель директора Школы по учебно-воспитательной работе.

4.2. Непосредственно руководство ШСК осуществляет руководитель клуба, назначаемый и освобождаемый приказом директора Школы.

4.3. Непосредственное проведение занятий в ШСК осуществляется учителями физической культуры, педагогами дополнительного образования и другими специалистами в области физической культуры и спорта.

4.4. Руководитель ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией Школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и Клубами других образовательных организаций.

4.5. Формами самоуправления в ШСК является Совет ШСК (далее по тексту - Совет), состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива.

4.4. Совет состоит из руководителей сектора «Спортивный» 5-9 классов.

4.5. Совет имеет право:

- принимать обучающихся в состав ШСК и исключать из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством Школы;
- принимать решение о наименовании ШСК, утверждать символику ШСК;
- разрабатывать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов ШСК о выполнении поставленных задач;
- обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности ШСК.

4.6. Решения Совета правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.7. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Заседания Совета ШСК проводятся не реже одного раза в триместр и оформляются протоколом.

5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности ШСК

5.1. Деятельность ШСК финансируется из средств ГБОУ «Зеленовская школа г.о. Иловайск».

5.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Положением об оплате труда работников ГБОУ «Зеленовская школа г.о. Иловайск».

5.3. Занятия в ШСК осуществляются педагогическими работниками ГБОУ «Зеленовская школа г.о. Иловайск» в пределах бюджетного финансирования.

6. Права и обязанности членов ШСК

6.1. Членами ШСК могут быть физические лица, достигшие возраста 7 лет.

6.2. Прием в члены ШСК производится добровольно в индивидуальном порядке или всем ученическим коллективом.

6.3. Исключение из членов ШСК производится решением Совета за неоднократное нарушение членом ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

6.4. Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

6.5. В соответствии с Положением члены ШСК имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;
- использовать символику ШСК;
- входить в состав сборных команд ШСК;
- получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.

6.6. В соответствии с Положением члены ШСК обязаны:

- соблюдать Положение;
- выполнять решения, принятые советом ШСК;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ШСК;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы;

- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

7. Взаимодействие

7.1. ШСК в своей работе взаимодействует с отделом молодежной политики и спорта администрации городского округа Иловайск, ГБОУ «Зеленовская школа г.о. Иловайск».

7.2. ШСК взаимодействует с обучающимися и их родителями по вопросам, связанными с его деятельностью.

8. Документация ШСК, учет и отчетность

8.1. В своей деятельности ШСК руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

8.2. ШСК должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- Программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- Инструкции по охране труда и технике безопасности;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- протоколы заседаний Совета;
- отчет о деятельности ШСК.

9. Материально-техническая база ШСК

9.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование и спортивная площадка ГБОУ «Зеленовская школа г.о. Иловайск», а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

10. Ответственность

10.1 Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы своих

подчиненных несет руководитель ШСК.

10.2. Каждый педагогический работник ШСК несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также за жизнь и здоровье обучающихся, сохранность оборудования и спортивного инвентаря.

11. Реорганизация и ликвидация ШСК

11.1. Реорганизация и прекращение деятельности ШСК производятся в соответствии с решением директора Школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность ШСК может быть прекращена по решению суда.

**Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью**

7 (Семь) листов
цифрами прописью

Должность директор

Подпись [подпись] / Ю.Д. Ефимова

« 27 » 08 24 г. М.П.

